

\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期 慈濟大學\_\_\_\_\_系  
學生個別實習計畫書

一、基本資料：

1. 學生系科：\_\_\_\_\_學號：\_\_\_\_\_姓名：\_\_\_\_\_
2. 課程名稱：\_\_\_\_\_
3. 實習單位名稱：\_\_\_\_\_
4. 實習期間：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，共計\_\_\_\_週
5. 實習輔導老師(校內)：\_\_\_\_\_機構輔導教師：\_\_\_\_\_

二、實習學習內容：

<b>1. 實習課程目標：</b>	
<b>2. 實習課程內涵：</b>	
<b>3. 各階段實習內容具體規劃及時程分配：</b>	
實習時程分配	實習內容具體規劃
第一週	
第二週	
第三週	
第四週	
第五週	
第六週	實習週數大於六周者請自行增加欄位
<b>4. 企業參與實習課程說明：</b>	
(以下提供參考)	
(1) 企業提供良好職場環境，培養學生專業技能、發掘問題及解決問題的能力。	
(2) 企業指導同學「在工作中學習」，對理論與實務之結合產生更深的體認。	
(3) 企業訓練同學處世應對之道，培養職業倫理及團隊合作精神。	
<b>5. 教師輔導實習課程規劃：</b>	

(以下提供參考)

- (1) 負責課程設計及協調實習機構工作。
- (2) 負責調查學生實習意願。
- (3) 負責召開學生實習說明會及成果發表會。
- (4) 另外會由校內安排教師於實習中後期至實習機構進行訪視及輔導學生。
- (5) 總整實習成績及報告。

#### 6. 業界專家輔導實習課程規劃：

(以下提供參考)

- (1) 學生職前輔導：職涯發展評估、職前教育訓練、職場倫理教育、分享工作經驗。
- (2) 學生在職輔導：職務指導、協助取得專業證照、協助學生技術研究。
- (3) 學生就業輔導：生涯規劃輔導、職務目標引導、建立業界人脈、提供就業與求職訊息、提供創業發想平台。

### 三、實習成效考核與回饋：

#### 1. 實習成效考核指標

(以下提供參考)

本系實習學生之實習成效，可由實習學生、輔導老師、實習機構等三方進行考核，考核項目如下：

- (1) 實習學生：「學生實習工作日誌」、「學生實習心得報告」、「實習學生滿意度調查」、學習成果發表。
- (2) 輔導老師：「實習訪視記錄表」、「實習成績考評表-輔導老師」。
- (3) 實習機構：「實習成績考評表-實習機構」、「實習機構滿意度調查」

#### 2. 教學評核方式

(以下提供參考)

校外實習為正式修習課程，成績合格授與學分。本系實習學生之實習成績由實習輔導老師與實習機構共同評核，各占 50%。

- (1) 實習輔導老師應填寫「實習成績考評表-輔導老師」，除學生工作記錄、實習心得報告外，實習期間之出勤狀況、平常聯繫、學習進度等項目均可列入評核依據。
- (2) 實習機構應配合學校成績結算作業，於學期結束前繳回「實習成績考評表-實習機構」。

#### 3. 實習課程後回饋規劃

(以下提供參考)

- (1) 本系於學生實習課程結束後，將透過「實習成果發表」與「實習滿意度問卷評量」(雇主、學生與家長)等方式，進行實習課程的成效評估。
- (2) 本系針對具體可行的建議與回饋資訊，將於「實習委員會議」或「課程規劃會議」中檢討改進，並對於實習課程的規劃與執行給予適時的調整與改善，以落實 PDCA 的管理循環。

\* 每位實習學生均有其「個別實習計畫」，應於實習前完成，並經學生與實習機構檢視後簽署同意。

學生簽章	實習機構主管簽章	教學單位主管簽章

(學生個別實習計畫中應至少包含以下要項:1. 基本資料:學生姓名、實習單位、實習期間、學校輔導教師、機構輔導教師。2. 實習學習內容:實習課程目標、實習課程內涵、各階段實習內容具體規畫及時程分配、企業參與實習課程說明、教師輔導實習規劃、業界專家輔導實習課程規劃。3. 實習成效考核與回饋:實習成效考核指標或項目、實習成效與教學評核方式、實習課程後回饋規劃。學校應妥善保留學生個別實習計畫，配合教育部定期或不定期抽查。